

TUTKINNONSUORITTAJAN NIMI: _____

KANSALAIK- JA JÄRJESTÖTOIMINTA TUTKINTOTILAISUUDEN ARVIOINTILOMAKE

ARVIOINNIN KOHTEET	ARVIOINTIKRITEERIT			SUORITUSTAPA	Arviointi
	T1	H2	K3		
1. Työprosessin hallinta					
Toiminnan suunnittelu	suunnittelee oman aikataulunsa suhteessa järjestön toimintaan	aikatauluttaa toimintaa olemassa olevien yhteisten tavoitteiden pohjalta	ottaa huomioon aikatauluihin liittyvät riskit ja pystyy mukautumaan muutoksiin		
Talousresurssien suunnitteleminen	osallistuu taloussuunnitteluun	käyttää hyödykseen mahdollisia rahoituslähteitä	tuntee rahoitusmahdollisuuksia ja laatii talouteen liittyvät asiakirjoja		
Järjestötoimintaan verkostoituminen	toimii järjestön sisäisten yhteistyökumppaneiden kanssa	toimii yhteistyössä järjestön ulkopuolisten tahojen kanssa	kehittää uusia yhteistyömuotoja ja arvioi niiden mahdollisuuksia.		
Arvioiminen	osallistuu toiminnan arviointiin	arvioi toimintaa suhteessa tavoitteisiin	arvioi ja näkee kehittämistarpeet sekä mahdollisuudet		



ARVIOINNIN KOHTEET	ARVIOINTIKRITEERIT			SUORITUSTAPA	Arviointi
2. Työmenetelmien, välineiden ja materiaalin hallinta	T1	H2	K3		
Järjestötoiminta	käyttää järjestön sääntöjä ja sen toiminnan perusteita työvälineenään	osallistuu järjestön toimintasuunnitelman, toimintakertomuksen ja talousarvioehdotuksen laatimiseen	laatii toimintasuunnitelman, toimintakertomuksen ja talousarvioehdotuksen		
Kansalais- ja vapaaehtoistoiminta	ottaa toiminnassa huomioon kansalais- ja vapaaehtoistoiminnan periaatteita sekä merkitystä	ekee konkreettisen esityksen tai aloitteen kansalaistoiminnasta tai toimii ohjattuna kansalaistoiminnan kehittämishankkeessa	perustelee kansalaistoiminnan merkitystä muille sekä innostaa ja ohjaa heitä vapaaehtoistoimintaan		
Eri toimijoiden yhteistyö	toimii tuntien kansalaistoiminnan merkityksen kunnan toiminnan täydentäjänä	hyödyntää kansalaistoiminnassa yhteistyötä kunnan kanssa	edistää järjestön ja kunnan sekä muiden toimijoiden kumppanuutta kansalaistoiminnassa		



ARVIOINNIN KOHTEET	ARVIOINTIKRITEERIT			SUORITUSTAPA	Arviointi
3. Työn perustana olevan tiedon hallinta	T1	H2	K3		
Lainsäädännön tunteminen	toimii kansalaisten perusoikeuksien, yhdistyslain ja järjestön sääntöjen sekä käytäntöjen mukaisesti	toimii tehtävään tai toimintaan liittyvän keskeinen erityislainsäädännön mukaisesti	ohjaa säädösasioissa ja opastaa tarvittessa järjestössä toimivia		
Yhteiskunnallisten osallistumisjärjestelmien merkitys	toimii arvostaen osallistumista ja kansalaisaktiivisuutta	ottaa toiminnassaan huomioon kansalaisaktiivisuuden periaatteen ja perustelee sen merkitystä yhteiskunnan kannalta	toimii ottaen huomioon kolmannen sektorin aseman ja merkityksen yhteiskunnassa		



ARVIOINNIN KOHTEET	ARVIOINTIKRITEERIT			SUORITUSTAPA	Arviointi
4. Elinikäisen oppimisen avaintaidot	T1	H2	K3		
Vuorovaikutus ja yhteistyö	toimii yhteistyöhakuisesti eri järjestöjen kanssa	toimii erilaisten järjestöjen ja yhteisöjen kanssa luontevasti	suunnittelee ja arvioi yhteistä toimintaa kansalaisjärjestöissä toimivien kanssa		